



求人番号

01230-23811231

事業所番号

0123-613858-5

受付年月日 令和5年11月20日

紹介期限日 令和6年1月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

北海道北広島市

職業分類

038-03

産業分類

702	産業用機械器具賃貸業
-----	------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブキギガイシャ アシスト 株式会社 アシスト
所在地	〒061-1111 北海道北広島市北の里2番2号
ホームページ	https://www.assist-rental.co.jp

2 仕事内容

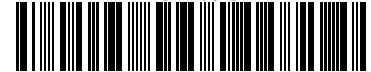
職種	経理事務スタッフ
仕事内容	パソコンを使用しての経理処理業務(売掛金管理・仕入管理等)を行っていただきます。 *事務機・椅子等のオフィス用品・コピー機等のOA用品、道路工事現場と第三者の安全を守る商品、神事(祭事)展示室(催事)で 사용되는イベント商品をレンタルする会社です。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒061-1111 北海道北広島市北の里2番2号 「株式会社アシスト 本社」 JRバス みはらし公園バス停 から徒歩2分
受動喫煙対策	あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢制限	あり(40歳以下) 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期継続によるキャリア形成
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
PCスキル	パソコン(エクセル・ワード)操作できれば尚可
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	170,000円 ~ 205,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(a)	基本給(月額平均)又は時間額 163,000円 ~ 180,000円 月平均労働日数(19.9日)
住宅手当(b)	7,000円 ~ 25,000円
固定残業代(c)	なし(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
家族手当(d)	配偶者 12,000円 子 3,000円/人
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 34,800円
賃締切日	固定(月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 5,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.80ヶ月分(前年度実績)



事業所名	株式会社 アシスト
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 突発的なトラブルや受注対応
休憩時間	60分 年間休日数 126日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始休、お盆休、会社指定日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)
利用可能託児施設	なし	勤務延長	なし
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 200人 就業場所 11人 (うち女性 5人) (うちパート 0人)	設立年 平成 8年 資本金 1億3,600万円 労働組合 なし
事業内容	主に建設現場用保安用品・計測機器・備品類のレンタル・販売、各種ステッカー・看板の製造・販売。イベント関連用品のレンタル・販売。ユニットハウス管理、清掃、修理。	
会社の特長	建設機械レンタル業者への卸しレンタルを主要としており、道内13ヶ所・道外9ヶ所の営業所を有する。(株)カナモト(東証プライム市場)の関連子会社。10年間で売上が3倍に急増中。	
役員/代表者名	代表取締役 問谷 悟	法人番号 3430001037037
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *マイカー通勤者には無料駐車場あり
- *通勤手当は当社規定により支給
- *入社日に年次有給休暇7日間付与あり(※6か月経過時には消化・未消化に関わらず合計10日間になるように不足日数を付与)
- *書類選考通過者にはWeb適性検査の受検情報を送信します
- *履歴書にメールアドレスをご記載ください
- *メールアドレスをお持ちで無ければその旨ご記載ください
- *当社ホームページをご覧ください
<https://www.assist-rental.co.jp/>
- *年に数回、土曜日勤務の場合あり。この場合、平日に休みを振り替えます。
- *会社見学は随時受付中

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒061-1111 北海道北広島市北の里2番2号 「株式会社アシスト 本社」		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ [] 郵送の送付場所 〒061-1111 北海道北広島市北の里2番2号 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項	(事前連絡) 書類選考通過者に対しWeb適性検査実施 一次面接通過者のみ二次面接実施		
担当者	総務部 採用担当者 電話番号 011-372-8800 内線 () FAX 011-372-7755 Eメール saiyo@assist-rental.co.jp		